АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

# П Р И К А З

06.05.2025 № 883

г.Липецк

Об организации отдыха и оздоровления
детей в городе Липецке в 2025 году

В соответствии с Федеральными Законами от 24.07.1998 № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.08.2018 №6 «Об утверждении примерной формы договора об организации отдыха и оздоровления детей», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», подпрограммой 3 «Совершенствование организации отдыха и создание условий для занятости детей в каникулярное время» муниципальной программы «Развитие образования города Липецка», планом работы департамента образования на 2024-2025 учебный год, приказом департамента образования администрации города Липецка от 10.03.2025 № 480 «О подготовке к летней оздоровительной кампании в 2025 году» в целях организации и проведения летней оздоровительной кампании в 2025 году

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить:

1.1. Перечень общеобразовательных учреждений, на базе которых будут организованы лагеря с дневным пребыванием детей в период летних каникул (далее – лагерь с дневным пребыванием детей) в 2025 году (приложение № 1).

1.2. Сметы расходов в лагерях с дневным пребыванием детей на организацию отдыха и оздоровления детей в 2025 году (приложения №№ 2-4).

1.3. Смету расходов учреждений дополнительного образования для проведения массовых мероприятий с детьми, находящимися в лагерях с дневным пребыванием детей (приложение № 5).

1.4. Сметы расходов в МАУ ДЗОЛ «Солнечный» на организацию отдыха и оздоровления детей в период летних каникул в 2025 году (приложения №№ 6).

1.5. Перечень общеобразовательных учреждений, на базе которых будет организовано питание для спортивно-оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, созданных на базе муниципальных учреждений, подведомственных департаменту по физической культуре и спорту администрации города Липецка, в период с 28.05.2024 (приложение № 7).

2. Установить родительскую плату в лагерях с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений города Липецка (далее – лагерь с дневным пребыванием) в размере 720 рублей (кроме ОУ № 16, 32 и детей участников специальной военной операции).

3. Директорам общеобразовательных учреждений, директору МАУ ДЗОЛ «Солнечный»:

3.1. организовать проведение летней оздоровительной кампании, обеспечив соблюдение санитарно-эпидемиологических правил, методических рекомендаций, в том числе:

3.1.1. не допускать нахождение на территории собак и кошек, не поставленных на учет в территориальных учреждениях ветеринарной службы, не привитых против бешенства, проникновение на территорию диких и безнадзорных животных;

3.1.2. не допускать к работе лиц, не прошедших медицинский осмотр, не привитых против дифтерии/столбняка, кори (лиц в возрасте до 55 лет, не имеющих документальных сведений о 2-х прививках), краснухи (женщин в возрасте до 25 лет, не имеющих документальных сведений о 2-х прививках), не имеющих справки об отсутствии контакта с инфекционными больными (справка действительна в течение 3-х дней с момента выдачи);

3.1.3. принять необходимые меры по обеспечению обязательного лабораторного обследования работников пищеблоков, включая кладовщиков, на возбудителей острых кишечных инфекций вирусной этиологии (ротавирус, норовирус) с получением результатов не ранее 3 календарных дней до выхода на работу. Допускать до работы сотрудников пищеблоков только с отрицательными результатами лабораторного обследования;

3.2. заключить контракты (договоры) на оказание услуг по организации питания учащихся, посещающих лагерь с дневным пребыванием и МАУ ДЗОЛ «Солнечный» в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;

3.3. в соответствии с пунктом 3.12.5 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» прием детей осуществляется при наличии

справки о состоянии здоровья ребенка, содержащей в том числе сведения об отсутствии в течение 21 календарного дня контактов с больными инфекционными заболеваниями; указанные сведения вносятся в справку не ранее чем за 3 рабочих дня до направления в хозяйствующий субъект;

3.4. предусмотреть соблюдение требований обеспечения антитеррористической защищенности, наличие охраны или службы безопасности;

3.5. возложить на работников лагерей с дневным пребыванием детей, профильной смены и МАУ ДЗОЛ «Солнечный» ответственность за жизнь и здоровье детей; провести с работниками и детьми инструктажи по технике безопасности, предупреждению несчастных случаев, охране жизни людей на водных объектах и соблюдению правил пожарной безопасности; обеспечить выполнение необходимых мероприятий по предупреждению детского травматизма на дорогах, улицах и в образовательных учреждениях;

3.6. заключить договор с родителями (законным представителями) в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.08.2018 №6 «Об утверждении примерной формы договора об организации отдыха и оздоровления детей».

4. Общеобразовательным учреждениям №№ 1 (Тюнина С.В.), 2 (Власова Т.А.), 3 (Комкова Н.В.), 4 (Власова Е.Л.), 5 (Конасова Е.Г.), 6 (Лебедь О.В.), 7 (Воронин К.Н.), 8 (Мехов А.В.), 9 (Огнева Н.А.), 10 (Бельских Л.Н.), 11 (и.о.Кокорева О.Н.), 12 (Уласевич О.Н.), 14 (Слесаренко А.Н.), 15 (Бессонова Р.С.), 16 (Полянская С.В.), 17 (Борисова И.И.), 18 (Шведун Д.В.), 19 (Буева М.А.), 20 (Пшеничный А.В.), 21 (Лежнев С.А.), 23 (Зыкова Г.В.), 24 (Стрельников А.Б.), 25 (Архипова Г.А.), 26 (Цапенко М.С.), 27 (Мочалов А.В.), 28 (Квасова И.Н.), 29 (Зайцева Т.П.), 30 (Ковтонюк С.А.), 31 (Кириенко А.В.), 32 (Томилина Н.А.), 33 (Давыдова Л.В.), 34 (Клименко О.С.), 36 (Зотов С.Н.), 37 (Найденова Н.В.), 38 (Макарова С.В.), 40 (Зенкова О.Ю.), 41 (Сошкина О.В.), 42 (Малько С.В.), 44 (Шишкина О.С.), 45 (Королева Н.С.), 46 (Сай П.И.), 47 (Катасонов И.А.), 48 (Шумов А.И.), 49 (Плешков В.В.), 50 (Тараканов ский Е.А.), 51 (Ленкова Т.А.), 52 (Крапивина С.Н.), 54 (Волков В.Н.), 55 (Тихонова Т.Д.), 59 (Гладышев Д.А.), 60 (Борискина С.А.), многопрофильный лицей (Беляев Е.В.), 62 (Жбанова О.А.), 63 (Керекелица С.А.), 64 (Кушникова В.П.), 65 (Аничкина С.А.), 66 (Иванов К.В.), 69 (Попов В.А.), 70 (и.о.Воронова Н.М.), 72 (Андреева Е.В.), 77 (Гончарова Е.Н.):

4.1. организовать с 27.05.2025 года работу лагеря с дневным пребыванием детей продолжительностью 15 рабочих дней с 8.30 до 14.30;

4.2. обеспечить подбор, прием и расстановку кадров в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

4.3. создать комиссию по приемке лагеря с дневным пребыванием детей до 16 мая 2025 года;

4.4. обеспечить приемку лагеря с дневным пребыванием детей членами комиссии до 20 мая 2025 года.

5. Директору МБОУ СШ № 68 г.Липецка Щукиной О.А.:

5.1. организовать с 23.06.2025 года работу лагеря с дневным пребыванием

детей продолжительностью 15 рабочих дней с 8.30 до 14.30;

6. Директорам учреждений дополнительного образования спланировать взаимодействие с общеобразовательными учреждениями по организации досуговой деятельности детей, находящихся в лагерях с дневным пребыванием.

7. Директору МАУ ДЗОЛ «Солнечный» Лапе Е.В.:

7.1. организовать на базе МАУ ДЗОЛ «Солнечный» (далее - лагерь) проведение трех смен продолжительностью 21 день в период: 1 смена – с 05.06.2025 по 25.06.2025; 2 смена - с 28.06.2025 по 18.07.2025; 3 смена – с 21.07.2025 по 10.08.2025; одной смены продолжительностью 14 дней в период с 13.08.2025 по 26.08.2025;

7.2. обеспечить подбор, прием и расстановку кадров в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

7.3. организовать мероприятия по борьбе с грызунами, клещами, в т.ч. дератизационные и акарицидные обработки силами специализированных организаций, провести расчистку и уборку территории в соответствии с СанПин 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;

7.4. провести организационную работу по комплектованию лагерей детьми в течение 4-х смен; количество детей в отрядах (наполняемость) не должно превышать пределы проектной вместимости лагеря;

7.5. заключить договоры на медицинское обслуживание, страхование детей и другие гражданско-правовые договоры;

7.6. прием детей в лагерь осуществлять при наличии документов о состоянии здоровья (учетная форма № 079/у).

8. Отделу дополнительного образования, воспитания и оздоровления (Азовцева Е.Л.) организовать оздоровление в лагерях с дневным пребыванием в период осенних каникул с учетом экономии денежных средств из бюджета города Липецка, сформировавшейся по итогам проведения летней оздоровительной кампании.

9. Отделам дополнительного образования, воспитания и оздоровления (Азовцева Е.Л.), информационных технологий (Пашаева О.М.), директору МАУ ДЗОЛ «Солнечный» (Лапа Е.В.) и руководителям общеобразовательных учреждений города Липецка осуществить комплекс мероприятий по информационному сопровождению проведения летней оздоровительной кампании 2025 года, включая размещение информации о деятельности лагеря, нормативных правовых актов, программ проведения смен, дополнительных общеразвивающих программ (при наличии),

10. Отделам дополнительного образования, воспитания и оздоровления (Азовцева Е.Л.), организационно-контрольной, кадровой работы и правового обеспечения (Павлова А.В.), имущественных отношений и муниципальных закупок (Паничева А.В.), эксплуатации зданий и сооружений общеобразовательных учреждений (Потапова И.И.) осуществить проведение диагностики состояния управленческой деятельности директоров

общеобразовательных учреждений и МАУ ДЗОЛ «Солнечный» по организации отдыха и оздоровления детей.

11. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителей председателя департамента образования Яковлеву Е.Г., Паньковик Ю.И.

Председатель департамента образования С.В.Бедрова

Приложение № 1
к приказу департамента образования
администрации города Липецка
06.05.2025 № 883

Перечень
общеобразовательных учреждений, организующих лагерь с дневным пребыванием детей в период летних каникул

| № п/п | № ОУ | Кол-во детей | Дата проведения |
|---|---|---|---|
| 1. | МБОУ гимназия №1 | 110 | 27.05.2025-18.06.2025 |
| 2. | МБОУ СОШ № 2 | 80 | 27.05.2025-20.06.2025 |
| 3. | МБОУ лицей № 3 | 160 | 29.05.2025-20.06.2025 |
| 4. | МБОУ СОШ № 4 (на базе ОУ № 38) | 110 | 27.05.2025-18.06.2025 |
| 5. | МБОУ СОШ № 5 (на базе ОУ №№ 12, 24) | 110 | 27.05.2025-18.06.2025 |
| 6. | МБОУ СШ № 6 (на базе ОУ 23) | 160 | 27.05.2025-18.06.2025 |
| 7. | МБОУ СОШ № 7 | 100 | 27.05.2025-27.06.2025 |
| 8. | МБОУ СОШ № 8 | 80 | 27.05.2025-18.06.2025 |
| 9. | МБОУ СШ № 9 | 120 | 28.05.2025-24.06.2025 |
| 10. | МБОУ СОШ № 10 | 80 | 27.05.2025-18.06.2025 |
| 11. | МБОУ СОШ № 11 | 40 | 27.05.2025-18.06.2025 |
| 12. | МБОУ гимназия № 12 | 110 | 27.05.2025-18.06.2025 |
| 13. | МБОУ СОШ № 14 | 160 | 27.05.2025-18.06.2025 |
| 14. | МАОУ СШ 15 | 70 | 27.05.2025-18.06.2025 |
| 15. | МАОУ СОШ № 17 | 120 | 28.05.2025-19.06.2025 |
| 16. | МАОУ СОШ № 18 | 200 | 27.05.2025-18.06.2025 |
| 17. | МБОУ гимназия № 19 | 110 | 27.05.2025-18.06.2025 |
| 18. | МАОУ СОШ № 20 | 200 | 27.05.2025-20.06.2025 |
| 19. | МБОУ СОШ № 21 | 130 | 27.05.2025-18.06.2025 |
| 20. | МАОУ СОШ № 23 | 80 | 27.05.2025-18.06.2025 |
| 21. | МБОУ СОШ № 24 | 80 | 27.05.2025-18.06.2025 |
| 22. | МБОУ ОШ № 25 | 100 | 27.05.2025-18.06.2025 |
| 23. | МАОУ школа информационных технологий № 26 | 185 | 27.05.2025-20.06.2025 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 24. | МАОУ инженерно-технологическая школа № 27 | 185 | 27.05.2025-18.06.2025 |
| 25. | МБОУ СОШ № 28 | 115 | 27.05.2025-18.06.2025 |
| 26. | МАОУ СОШ № 29 | 200 | 27.05.2025-18.06.2025 |
| 27. | МАУ СШ № № 30 | 180 | 28.05.2025-25.06.2025 |
| 28. | МБОУ СШ № 31 | 110 | 27.05.2025-18.06.2025 |
| 29. | МБОУ СОШ № 33 | 120 | 27.05.2025-24.06.2025 |
| 30. | МАОУ СШ № 34 | 185 | 28.05.2025-19.06.2025 |
| 31. | МБОУ СОШ № 36 | 100 | 27.05.2025-23.06.2025 |
| 32. | МБОУ СОШ № 37 | 140 | 27.05.2025-18.06.2025 |
| 33. | МБОУ СОШ № 38 | 80 | 27.05.2025-30.06.2025 |
| 34. | МБОУ СОШ № 40 | 80 | 28.05.2025-23.06.2025 |
| 35. | МБОУ СОШ № 41 | 150 | 27.05.2025-18.06.2025 |
| 36. | МБОУ СОШ № 42 | 150 | 27.05.2025-24.06.2025 |
| 37. | МАОУ лицей № 44 | 180 | 27.05.2025-18.06.2025 |
| 38. | МБОУ СШ № 45 | 100 | 27.05.2025-20.06.2025 |
| 39. | МБОУ СОШ № 46 | 100 | 27.05.2025-18.06.2025 |
| 40. | МБОУ СОШ № 47 | 120 | 28.05.2025-25.06.2025 |
| 41. | МАОУ СШ № 48 | 135 | 27.05.2025-18.06.2025 |
| 42. | МБОУ СОШ № 49 | 160 | 27.05.2025-18.06.2025 |
| 43. | МБОУ СОШ № 50 | 100 | 27.05.2025-18.06.2025 |
| 44. | МАОУ СШ № 51 | 200 | 27.05.2025-25.06.2025 |
| 45. | МБОУ СШ № 52 | 90 | 27.05.2025-18.06.2025 |
| 46. | МБОУ СШ № 54 | 160 | 27.05.2025-18.06.2025 |
| 47. | МАОУ СШ № 55 | 100 | 27.05.2025-20.06.2025 |
| 48. | МАОУ СОШ № 59 | 200 | 27.05.2025-18.06.2025 |
| 49. | МАУ СШ № 60 | 200 | 28.05.2025-19.06.2025 |
| 50. | МБОУ многопрофильный лицей | 170 | 27.05.2025-18.06.2025 |
| 51. | МБОУ СОШ № 62 | 110 | 27.05.2025-18.06.2025 |
| 52. | МБОУ СШ № 63 | 110 | 27.05.2025-18.06.2025 |
| 53. | МБОУ гимназия № 64 | 160 | 28.05.2025-25.06.2025 |
| 54. | МБОУ СМШ № 65 | 100 | 27.05.2025-25.06.2025 |
| 55. | МБОУ лицей № 66 | 140 | 27.05.2025-18.06.2025 |
| 56. | МБОУ СШ № 68 | 120 | 23.06.2025-11.07.2025 |
| 57. | МАОУ гимназия № 69 | 170 | 27.05.2025-25.06.2025 |
| 58. | МБОУ СОШ № 70 | 180 | 27.05.2025-16.06.2025 |
| 59. | МБОУ СОШ № 72 | 120 | 27.05.2025-18.06.2025 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 60. | МБОУ СОШ № 77 | 150 | 27.05.2025-18.06.2025 |
| 61. | МБОУ № 16 | 20 | 27.05.2025-18.06.2025 |
| 62. | МБОУ № 32 | 15 | 27.05.2025-18.06.2025 |
| ВСЕГО: | | 7900 | |

Приложение № 2
к приказу департамента образования
администрации города Липецка
06.05.2025 № 883

Перечень
расходов на создание условий для организованного отдыха
и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием на базе муниципальных
общеобразовательных учреждений

1. Приобретение инвентаря для спортивных и культмассовых мероприятий.
2. Приобретение канцтоваров, товаров хозяйственного назначения, необходимых для реализации целей и задач программы лагеря.

Начальник отдела дополнительного образования,
воспитания и оздоровления Е.Л.Азовцева

Начальник отдела экономики и финансов О.А.Сапегина

Приложение № 3
к приказу департамента образования
администрации города Липецка
от 06.05.2025 № 883

**СМЕТА**
расходов на оздоровление детей в лагерях с дневным пребыванием на базе муниципальных общеобразовательных учреждений,
кроме ОУ № 16,32
в летний период 2025 года

| | |
|---|---|
| 1. Количество детей всего: | - 7865 чел. |
| в том числе: | |
| 2. Двухразовое питание | - 153 руб. |
| (в т.ч. 28,0 руб. за счет родительской платы) | |
| 3. Расходы для создания условий организованного отдыха и досуга детей | - 17,0 руб. |
| 4. Приобретение медикаментов и перевязочного материала | - 3,0 руб. |
| 5. Продолжительность смены | - 15 дней |
| 6. Стоимость путевки (173,0 руб. х 15 дней) | - 2595,0 руб. |
| Родительская доплата | - 720,0 руб. |
| Итого расходов (7865 чел. х 2595,0 руб.) | - 20 409,7 тыс. руб. |
| В том числе средства родителей (7696 чел. х 720,0 руб.) | - 5 541,1 тыс. руб. |
| **Всего расходов:** | **- 20 409,7 тыс. руб.** |
| **Источники финансирования:** | |
| средства городского бюджета | - 14 868,6 тыс. руб. |
| средства родителей | - 5 541,1 тыс. руб. |

Начальник отдела дополнительного образования, воспитания и оздоровления Е.Л.Азовцева

Начальник отдела экономики и финансов О.А.Сапегина

Приложение № 4
к приказу департамента образования
администрации города Липецка
от 06.05.2025 № 883

**СМЕТА**

расходов на оздоровление детей ОУ №№ 16,32 г.Липецка
в лагере с дневным пребыванием
в летний период 2025 года

| | |
|---|---|
| 1. Количество детей всего: | - 35 чел. |
| в том числе: | |
| 2. Двухразовое питание | - 153руб. |
| 3. Расходы для создания условий организованного отдыха и досуга детей | - 17,0 руб. |
| 4. Приобретение медикаментов и перевязочного материала | - 3,0 руб. |
| 5. Продолжительность смены | - 15 дней |
| 6. Стоимость путевки (173,0 руб. х 15 дней) | - 2595,0 руб. |
| Итого расходов (35 чел. х 2595,0 руб.) | - 90,8 тыс. руб. |
| **Всего расходов:** | **- 90,8 тыс. руб.** |
| **Источники финансирования:** | |
| средства городского бюджета | - 90,8 тыс. руб. |

Начальник отдела дополнительного образования, воспитания и оздоровления Е.Л.Азовцева

Начальник отдела экономики и финансов О.А.Сапегина

Приложение № 5
к приказу департамента образования
администрации города Липецка
от 26.05.2025 № 883

**Смета**
расходов учреждений дополнительного образования для проведения массовых мероприятий с детьми, находящихся в лагерях с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений города Липецка в 2025 году

| | |
|---|---|
| МАУ ДО ЦРТ ДЮ «Советский» г.Липецка | - 20000,00 руб. |
| МАУ ДО ДДТ «Городской» имени С.А.Шмакова г.Липецка | - 20000,00 руб. |
| МБУ ДО ЭЦ «ЭкоСфера» г.Липецка | - 20000,00 руб. |
| МАУ ДО ЦРТ «Левобережный» | - 20000,00 руб. |
| МБОУ ДО ЦРТ «Сокол» г.Липецка | - 20000,00 руб. |
| МАУ ДО ДТ «Октябрьский» г.Липецка | - 20000,00 руб. |
| МБУ ДО ДДТ «Лира» г.Липецка | - 20000,00 руб. |
| МАУ ДО ЦТТ «Новолипецкий» г.Липецка | - 20000,00 руб. |
| **Итого расходов:** | **- 160,0 тыс. руб.** |
| **Источники финансирования:** | |
| средства городского бюджета | - 160,0 тыс. руб. |

Начальник отдела дополнительного образования, воспитания и оздоровления Е.Л.Азовцева

Начальник отдела экономики и финансов О.А.Сапегина

Приложение № 6
к приказу департамента образования
администрации города Липецка
от 06.05.2025 № 883

Смета
на содержание МАУ ДЗОЛ «Солнечный»
на летние каникулы (3 смены – 63 дня) 2025 года.
Устанавливается следующая стоимость путевки:

| Наименование | Число дней пребывания | Число детей, всего | Стоимость путевки в рублях |
|---|---|---|---|
| Полная стоимость путёвки, в том числе | 63 | 720 | 45000,00 |

1. План работы лагеря:

| Смены | Число детей | Число дней пребывания | Количество дето-дней |
|---|---|---|---|
| 1 смена | 240 | 21 | 5040 |
| 2 смена | 240 | 21 | 5040 |
| 3 смена | 240 | 21 | 5040 |
| **Итого** | **720** | **63** | **15 120** |

2. Источники финансирования и расходы оздоровительного лагеря:

| Источники финансирования и виды расходов | План |
|---|---|
| | Сумма |
| **Поступления от реализации путевок всего:** | **32 400 000,00** |
| **ВСЕГО ДОХОДОВ:** | **32 400 000,00** |
| **Расходы:** | |
| Заработная плата, начисления на выплаты по оплате труда | 10 416 000,00 |
| Прочие расходы | 411 178,00 |
| Транспортные услуги | 950 000,00 |
| Коммунальные услуги | 259 000,00 |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 3 017 792,00 |
| Прочие работы, услуги | 2 151 440,00 |
| Страхование | 24 480,00 |
| Увеличение стоимости основных средств | 700 000,00 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 14 470 110,00 |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ:** | **32 400 000,00** |

Начальник отдела дополнительного образования, воспитания и оздоровления Е.Л.Азовцева

Начальник отдела экономики и финансов О.А.Сапегина

Приложение № 7
к приказу департамента образования
администрации города Липецка
от 06.05.2025 № 883

Перечень
общеобразовательных учреждений, на базе которых организовано питание для спортивно-оздоровительных лагерей с дневным пребыванием, созданных на базе муниципальных учреждений, подведомственных департаменту по физической культуре и спорту

| Наименование учреждения | Место питания | Количество детей |
|---|---|---|
| МБОУ ДО «СШ № 1» | МБОУ СШ № 52 | 120 |
| МАОУДО «СШ № 3» | Кафе «7 пятниц» | 120 |
| МБОУДО «СШ № 4» | МАОУ СШ № 15 | 40 |
| МБОУДО «СШ № 6» | МБОУ СШ № 63 | 55 |
| МБОУДО «СШ № 7» | МБОУ «СМШ № 65» | 85 |
| МБОУДО «СШ № 7» | МБОУ СШ № 42 | 50 |
| МБОУДО «СШ № 8 «Юность» | МАОУ СОШ № 23 | 98 |
| МБОУДО «СШОР № 9» | МБОУ СШ № 47 | 20 |
| МБОУДО «СШОР № 9» | МБОУ СШ № 54 | 30 |
| МБОУДО «СШОР № 9» | МБОУ СШ № 38 | 50 |
| МБОУДО «СШОР № 9» | МБОУ «Лицей № 3» | 105 |
| МБОУДО «СШОР № 9» | МБОУ СШ № 2 | 15 |
| МАОУДО «СШ № 11» | МБОУ СШ № 47 | 37 |
| МБОУДО «СШ № 12» | МБОУ гимназия № 12 | 110 |
| МБОУДО «СШ № 12» | МБОУ СОШ № 46 | 20 |
| МОУДО «ГДЮЦ «Спортивный» | МБОУ СОШ № 11 | 40 |
| МОУДО «ГДЮЦ «Спортивный» | МБОУ СШ № 33 | 35 |
| МОУДО «ГДЮЦ «Спортивный» | МБОУ СОШ № 50 | 25 |